

Договор № _____
на оказание платных услуг
(группа по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста)

г. Москва

« _____ » _____ 202__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №2121 имени Маршала Советского Союза С.К.Куркоткина» (в дальнейшем – «Исполнитель») в лице директора Чирковой Елизаветы Константиновны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, и т. д.)
 (в дальнейшем «Заказчик») в интересах потребителя _____

(фамилия, имя ребенка, дата рождения)
 (в дальнейшем «Ребёнок»), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации № 273 от 29.12.2013г. "Об образовании" и "О защите прав потребителей", Уставом ГБОУ Школа №2121, локальным актом «Положение о группе продленного дня по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста» в ГБОУ Школа № 2121» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услугу по присмотру и уходу за Ребенком в группе продленного дня (далее, ГПД), объем и содержание которой определено в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.2. Услуга осуществляется в групповой форме в соответствии с утверждённым Исполнителем расписанием с «01» сентября по «31» мая текущего учебного года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

1.3. Время пребывания Ребенка в ГПД с момента окончания уроков до 18.00 (предусмотрена организация дежурной ГПД до 19.00 по письменному заявлению Родителей).

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Ребенка в ГПД по адресу: _____ на основании электронных заявлений, поступивших через портал www.mos.ru и заключенного договора, в случае отсутствия противопоказаний по состоянию здоровья и п. 3.1.3. настоящего договора.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

2.1.3. Ознакомить Родителя с режимом работы ГПД, предоставлять интересующую его информацию о группе.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время его пребывания в ГПД.

2.1.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Сохранять место за Ребенком в ГПД в случае отсутствия без уважительной причины, при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора;

2.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Ребенку услуги в объеме, предусмотренном п. 1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора в размере, указанном в п.4.1. настоящего договора, не позднее 10 (десятого) числа месяца оказания услуги.

2.2.2. При поступлении Ребенка в ГПД и в процессе нахождения Ребенка в группе, предоставлять необходимые документы, предусмотренные положением о работе ГПД ГБОУ Школы № 2121.

2.2.3. Выполнять правила внутреннего распорядка ГПД.

2.2.4. Обеспечить систематическое посещение Ребенком ГПД в дни учебных занятий согласно утверждённому расписанию, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в группе или невозможности посещения Ребенком ГПД, своевременно информировать об этом Исполнителя в письменной форме (через электронный дневник сообщением классному руководителю).

2.2.5. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Ребенка в ГПД.

2.2.6. Указать в письменном заявлении на имя директора школы лиц, имеющих право забирать Ребенка из ГПД, или время самостоятельного ухода из ГПД (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Ребенка).

2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Обеспечить Ребенка предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по присмотру и уходу в ГПД, в количестве, соответствующем потребностям Ребенка.

2.2.10. Нести ответственность за воспитание своих детей.

Заказчик _____

- 2.2.11. По просьбе Исполнителя являться для беседы в школу.
- 2.2.12. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 2.2.13. Поддерживать и повышать авторитет школы как внутри, так и вне ее.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять присмотр и уход за детьми, выбирать системы контроля над качеством выполнения услуги.
- 3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе в ГПД, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога.
- 3.1.3. Не зачислять Ребенка в группу, если есть задолженность перед Исполнителем по оплате платных услуг.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

3.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся пребывания Ребенка в ГПД.

3.2.3. Воспользоваться льготой в размере 100% от ставки за услугу по присмотру и уходу за Ребенком в ГПД, если группу посещают:

- дети-инвалиды
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
- дети с туберкулезной интоксикацией, обучающиеся в государственных и муниципальных образовательных организациях

3.2.4. Воспользоваться льготой в размере 50% от ставки за услугу по присмотру и уходу за Ребенком в ГПД, если группу посещают:

- дети из многодетных семей
- дети, в семье которых оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп
- дети, которые получают пенсию по потере кормильца
- дети из социально незащищенных семей (среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума) на основании решения Управляющего совета школы.

Основанием для предоставления льготы считать заявление от Родителей (законных представителей) при условии, что оформлены льготы на питание в ГБОУ Школа №2121).

3.2.5. Выбрать сокращенный режим посещения ГПД (до 15.00 на постоянной основе). Данная услуга предоставляется по письменному заявлению Родителей и оплачивается в размере 50% от ставки. В случае если Ребенок остается в ГПД после 15.00, то на основании дополнительного табеля, за этот день Ребенку будет до начислена сумма в размере равной сумме за пребывание ребенка в ГПД до 15.00 в этот день. Заказчик обязуется оплатить сумму, выставленную за время пребывания Ребенка в группе после 15.00.

3.2.6. Льготы и смена режима (полный/сокращенный) предоставляются с 1-го числа месяца, следующего за датой написания заявления.

4. Оплата услуг.

4.1. Стоимость услуги в месяц в размере _____ руб. _____ коп. (устанавливается решением УС на учебный год).

4.2. Оплата производится авансом не позднее 10 числа текущего месяца.

4.3. Сумма квитанции за посещение ГПД:

4.3.1. **на полный день** рассчитывается по формуле: $K = \pm ПЗ + СМ - СМ * Л\%$

4.3.2. **по сокращенному режиму** рассчитывается по формуле: $K = \pm ПЗ + СМ / 2 - СМ / 2 * Л\%$, где

K – квитанция за текущий месяц;

±ПЗ – сумма переплаты или сумма задолженности за предыдущий месяц;

СМ – ставка за месяц;

Л – размер льготы.

4.4. Оплата за май текущего учебного года производится по факту не позднее 10 июня текущего учебного года.

4.5. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю документов, подтверждающих оплату.

4.7. Квитанции на оплату формируются с 01-05 числа текущего месяца в электронном виде и выгружаются на Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы www.pgu.mos.ru, согласно постановления Правительства Москвы от 9 октября 2012г. № 544-ПП «О государственной информационной системе, обеспечивающей в городе Москве регистрацию начислений и платежей». Инструкцию по оплате можно ознакомиться на официальном сайте ГБОУ Школа №2121 www.sch2121.mskobr.ru.

4.8. Начисление за услугу производится в последний рабочий день отчетного месяца, согласно календарному графику работы учреждения на основании табеля и журнала посещаемости детьми группы продленного дня с отметками фактических дней посещений:

4.8.1. **на полный день** осуществляется по следующей формуле: $H = (СМ - СМ * Л) / КД * ДП$

Заказчик _____

4.8.2. на сокращенный режим осуществляется по следующей формуле: $H = (CM/2 - CM/2 * L\%) / KD * DP$,
где:

- H – сумма, начисленная за текущий месяц;
- CM – ставка за месяц;
- KD – количество рабочих дней в месяце, согласно календарному графику работы учреждения;
- DP – количество дней посещения ребенком ГПД;
- L – размер льготы.

4.9. Возврат суммы излишне уплаченной Заказчиком в случае отчисления Ребенка производится на основании письменного заявления Заказчика в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика. Либо по письменному заявлению Родителей остаток суммы может быть учтен в счет платных дополнительных образовательных услуг.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по взаимному, письменному согласию Сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа от услуг.

5.3. Исполнитель вправе приостановить исполнение договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, оговоренные п. 4.2., до устранения указанного нарушения.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора:

5.4.1. Если Заказчик не произвел оплату в размере ежемесячной ставки, оговоренном в п. 4.1., более 1-ого месяца;

5.4.2. Если Заказчик произвел оплату не в полном объеме ежемесячной ставки и, образовавшаяся задолженность не погашена более 1-ого месяца.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7. Срок действия договора и другие условия.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с « _____ » _____ 202 г. и действует по « _____ » _____ 202 г. включительно.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель ГБОУ Школа № 2121

Адрес: 109386, РФ, Москва, ул. Ставропольская, д.20

Счёт: 40601810245253000002, ГУ БАНКА РОССИИ

ПО ЦФО

БИК 044525000

ИНН 7723929012

КПП 772301001

Л/С 2607542000900901

ОКТМО 45389000000

КБК 07507020000000000134

Директор _____ Е.К.Чиркова

Заказчик (родитель или законный представитель):

_____ (фамилия, имя, отчество, степень родства)

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Адрес: _____

Контактные телефоны заказчика: _____

_____ (сотовый, домашний)

Адрес эл.почты _____

Подпись: _____

Заказчик _____

Приложение № 1
к договору № _____
от _____

№	Наименование услуги	Ставка за месяц
1	Услуга по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня: •сопровождение детей для организованного приема пищи; •организация прогулок, спортивных часов (подвижных игр) и отдыха детей; •организация самоподготовки (приготовление домашних заданий); •организация занятий по интересам (в игровой, библиотеке) и др.	_____ руб ____ коп
	Сумма оплаты в месяц	_____ руб ____ коп
	Сумма оплаты в год	_____ руб ____ коп

Исполнитель ГБОУ Школа № 2121

Директор _____ Е.К. Чиркова

Заказчик (родитель или законный представитель):

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

Подпись: _____

Второй экземпляр настоящего договора получен на руки:

Подпись _____

_____ Дата

Заказчик _____